**Plannetje n.a.v. rapport & interview**

Doel

* Bekendheid en belangstelling (bezoekers/lezers) > introduceren en promoten rapport ID Bellen
* Betrokkenheid en enthousiasme (betrokkenen en belanghebbenden) > Terugblikken ID Bellen + waardering effort projectteam en gemeenten
* Bekendheid en belangstelling (betrokkenen en belanghebbenden) > Introductie en kick-start ID Contact

Wie

* Project/proces > Key-stakeholders, projectteam, inwoners en participanten
* Intern > 20 januari
* Extern > 25/26 januari (persoonlijk) & 29 januari (corporate + BB)

Wanneer

* Project/proces > 19/20 januari
* Intern > 20 januari
* Extern > 25/26 januari (persoonlijk) & 29 januari (corporate + BB)

Acties

In volgorde van oppakken:

1. Voorbereiding
   * Kernboodschap/propositie ID Contact a.d.h.v. **A4tje**
   * Tijdens gezamenlijke sessie (maandagmiddag 18 januari)
   * Updaten website idbellen.nl (incl. verwijzen idcontact.nl + id-contact.nl)
2. Project
   * **Persoonlijk** introduceren/toelichten tijdens overleg (key)stakeholders *> stuurgroep*
   * **E-mail** update (key)stakeholders, afzender leden stuurgroep en kernteam (partners) *> content xxxxx i.s.m. stuurgroep*
   * **Website** idbellen.nl > *content xxxxxx/inrichting en publicatie xxxxx*
3. Intern
   * **Intranet** (content + verwijslink website) > *content xxxxx i.s.m. xxxxxx (Nijmegen)*
4. Extern (1)
   * **Linkedin** = Employee advocacy & verwijslink website > *content/basistekst xxxxxx i.s.m. xxxxxx (Nijmegen), zelf aanvullen/aanscherpen + publiceren.*
   * 25/26 jan
5. Extern (2)
   * **Binnenlands Bestuur** = artikel n.a.v. interview
   * **LinkedIn, Twitter en desgewenst nieuwsbericht** = Corporate/aandacht voor artikel op gemeentelijke social media/e-nieuwsbrieven > bestaande *content/basistekst*
   * 29 jan